



COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

PROT. n. 134 DEL 04 MAR. 2024

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 18 del 29/02/2024

OGGETTO:	PIAO 2024-2026 – SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO. SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE 3.4 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE. DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI MN. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO POLIZIA LOCALE – AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI.
----------	--

L'anno Duemilaventiquattro e questo giorno ventinove del mese di Febbraio ore 11,20, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto risultano presenti ed assenti i Sigg.:

N.	COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTI	ASSENTI	MODALITA'
1	Dott. LISTA Nicola	Sindaco	x		IN PRESENZA
2	Avv. BERNARDO Andrea	Vice Sindaco	x		IN PRESENZA
3	PICERNO Roberta	Assessore	x		IN PRESENZA

Assegnati n. 3 - In carica n. 3 - Presenti n. 3 - Assenti n. 0

Presiede il Dott. LISTA Nicola in qualità di Sindaco;

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa PANZARDI Filomena,

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti,

DICHIARA

aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ss.mm.i.;

Letto lo Statuto Comunale;

LA GIUNTA COMUNALE

ACCERTATO che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, nella fase preventiva della formazione dell'atto, è stato espletato il controllo di regolarità tecnica, amministrativa e contabile ed è stato espresso parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica, amministrativa e contabile per le rispettive competenze dal Segretario Comunale e dal Responsabile del Servizio I – Gestione risorse umane – Tributi -Economato/Finanziario – Contabilità;

DATO ATTO, pertanto, che è stato assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto il controllo di regolarità tecnica, amministrativa e contabile ex art. 3 L. 213/2012 di modifica ed integrazione del D. Lgs. n. 267/2000;

PREMESSO che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs n. 267/2000 e dal D.Lgs n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

VISTI all'uopo:

- ✓ il decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, recante il “*Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato*”;
- ✓ il decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, recante “*Norme di esecuzione del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3*”;
- ✓ la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- ✓ la legge 28 marzo 1991, n. 120, recante “*Norme in favore dei privi della vista per l'ammissione ai concorsi nonché alla carriera direttiva nella pubblica amministrazione e negli enti pubblici, per il pensionamento, per l'assegnazione di sede e la mobilità del personale direttivo e docente della scuola*”;
- ✓ la legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni ed integrazioni, recante “*Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*”;
- ✓ il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il “*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*”, come modificato ed integrato in ultimo dal decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82;
- ✓ il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, recante il “*Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche*”;
- ✓ il D.Lgs. 26 maggio 1997, n. 152, recante “*Attuazione della direttiva 91/53/CEE concernente l'obbligo del datore di lavoro di informare il lavoratore delle condizioni applicabili al contratto o al rapporto di lavoro*”;
- ✓ il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”;
- ✓ il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n.165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- ✓ il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n.196, recante il “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”;
- ✓ il decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184, recante il “*Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi*”;
- ✓ il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246*”;
- ✓ il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;
- ✓ il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

- ✓ la legge 19 giugno 2019, n. 56, recante “*Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo*” e, in particolare, l'articolo 3;
- ✓ il D.M. 12.11.2021 destinato ad assicurare alle persone con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) la possibilità di usufruire di alcune misure per evitare penalizzazioni nei concorsi pubblici;
- ✓ il D.Lgs. 27 giugno 2022, n. 104, recante “*Attuazione della direttiva (UE) 2019/1152 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 giugno 2019, relativa a condizioni di lavoro trasparenti e prevedibili nell'Unione europea*”;
- ✓ la Circolare n. 1/2022 prot. n. 52963-P-01/07/2022 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica recante “*Chiarimenti in materia di “Piattaforma unica di reclutamento*”;
- ✓ il Decreto-Legge 22 aprile 2023, n. 44, recante “*Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche*”, convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74;
- ✓ il Decreto-Legge 22 giugno 2023, n. 75, recante “*Disposizioni urgenti in materia di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, di agricoltura, di sport, di lavoro e per l'organizzazione del Giubileo della Chiesa cattolica per l'anno 2025*”, convertito con modificazioni dalla L. 10 agosto 2023, n. 112 (in G.U. 16/08/2023, n. 190);
- ✓ il Decreto 03.11.2023 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica recante “*Individuazione, caratteristiche e modalità di funzionamento del portale www.inpa.gov.it*”;
- ✓ il Manuale operativo per Responsabili Unici e Operatori Portale inPA;
- ✓ il C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni locali 16.11.2022;

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 9, comma 1-quinquies, del D.L. n. 113/2016, il quale dispone che non è possibile effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, comprese le stabilizzazioni e le esternalizzazioni, che siano una forma di aggiramento di tali vincoli, da parte dei Comuni che non hanno rispettato i termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato;

VISTI l'art. 6 e l'art. 6-ter del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017;

PRESO ATTO che, secondo l'impostazione definita dal predetto D.Lgs. n. 75/2017, il concetto di “*dotazione organica*” si deve tradurre, d'ora in avanti, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali, che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei budget assunzionali;

CONSIDERATO che, a seguito della novella legislativa introdotta dal D.Lgs. n. 75/2017, la dotazione organica deve essere pari al costo a regime dei dipendenti in servizio a cui aggiungere il costo del personale assumibile, ovvero quello che si prevede di assumere nel piano triennale dei fabbisogni, da realizzarsi sulla base delle effettive capacità assunzionali realmente esistenti;

DATO ATTO che in data 27 luglio 2018 sono state pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n.173 le “*Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA*” emanate dal Ministero della Pubblica Amministrazione del 8 maggio 2018, in attuazione delle disposizioni contenute nel decreto legislativo n. 75/2017, che impongono a tutte le PA, compresi gli enti locali, una programmazione del fabbisogno del personale tale da superare la precedente formulazione della dotazione organica;

RILEVATO l'art. 33, comma 2, del D.L. 30 aprile 2019 n. 34, conv. in legge 28 giugno 2019, n. 58;

RICHIAMATO il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – Ministro della Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e con il Ministro dell'Interno 17 marzo 2020, recante “*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni*”, pubblicato il 27 aprile 2020 in Gazzetta Ufficiale n. 108, attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, convertito con modificazioni nella Legge n. 58/2019;

CONSIDERATO che il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – Ministro della Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e con il Ministro dell'Interno 17 marzo 2020 è finalizzato, in attuazione delle disposizioni di cui

all'art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, ad individuare i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché ad individuare le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia;

RICHIAMATA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica del 13.05.2020, pubblicata in G.U. n. 226 del 11.09.2020, avente ad oggetto: "*Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni*";

VISTE:

- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 28.12.2023, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2024-2026;
- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 28.12.2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026;
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 25.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il *Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 del Comune di Colobrarò*;
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 25.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, di ricognizione eccedente di personale ex art. 33, commi 1, 2 e 3 del D.L.gs. 30/3/2001, n. 165, per l'anno 2024;
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n.17 del 29.02.2024, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione dell'*Integrazione n. 1 al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 del Comune di Colobrarò*, comprensiva della **Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano - Sottosezione di programmazione 3.4 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale**;

CONSIDERATO che il *Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 del Comune di Colobrarò* nella **Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano - Sottosezione di programmazione 3.4 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale**, tra l'altro, prevede per l'anno 2024 l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità di **Istruttore Direttivo Polizia Locale - Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni**;

RILEVATA la necessità di provvedere in tempi brevi all'espletamento delle procedure assunzionali come da *Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 del Comune di Colobrarò* nella **Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano - Sottosezione di programmazione 3.4 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale**, adottando i necessari provvedimenti;

CONSIDERATO che la legge 19.06.2019, n. 56, art. 3, comma 8, prevede quanto segue:

"comma 8. Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.";

DATO ATTO che per la procedura assunzionale in esame questo Ente intende avvalersi della facoltà offerta dalla legge 19.06.2019, n. 56, art. 3, comma 8, effettuandola senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego e considerato che appare necessario concluderla nel più breve tempo possibile, data la esiguità di risorse umane attestata attualmente presso l'Ente e l'assenza di personale a tempo indeterminato presso il Servizio IV – Polizia Municipale;

RICHIAMATO il Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 16.11.2023, esecutiva ai sensi di legge;

RITENUTO in questa sede revocare la propria precedente deliberazione n. 98 del 12.10.2023, attesa la sopravvenuta variazione della programmazione del fabbisogno del personale con esclusione dell'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità Area Istruttori Agente di polizia locale;

Con voti unanimi e favorevoli

DELIBERA

- 1) di prendere atto di quanto enunciato nella premessa che qui si intende di seguito integralmente riportato;
- 2) di dare attuazione al *Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 del Comune di Colobrero* nella Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano - Sottosezione di programmazione 3.4 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, disponendo l'avvio delle procedure di assunzione previste dal Piano occupazionale 2024-2026, con le modalità, nell'ordine e le scadenze procedurali, così come riportato nella seguente tabella:

N.	AREA	PROFILO PROFESSIONALE	A TEMPO	ANNO
1	Funzionari ed Elevate qualificazioni	Istruttore Direttivo Polizia Locale	Tempo pieno ed indeterminato	2024

- 3) di dare atto che per la procedura assunzionale in esame questo Ente intende avvalersi della facoltà offerta legge 19.06.2019, n. 56, art. 3, comma 8;
- 4) di individuare per le procedure assunzionali di cui al precedente punto 3):
 - il Responsabile della procedura assunzionale nella persona del Segretario Comunale dr.ssa Filomena Panzardi;
 - il Responsabile del Procedimento nella persona della Dott.ssa Cavallo Rosa, Istruttore Direttivo Contabile – Area Funzionari ed Elevate qualificazioni;
- 5) di affidare:
 - al Responsabile della procedura assunzionale l'incarico di provvedere agli adempimenti previsti a suo carico dal Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, adottando atti nella forma delle determinazioni dell'Area Amministrativa;
 - al Responsabile del Servizio I – Gestione risorse umane – Tributi -Economato/Finanziario – Contabilità tutti gli adempimenti di natura amministrativa e contabile connessi alle procedure assunzionali;
- 6) di revocare la propria precedente deliberazione n. 98 del 12.10.2023, attesa la sopravvenuta variazione della programmazione del fabbisogno del personale con esclusione dell'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità Area Istruttori Agente di polizia locale;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento, contestualmente all'affissione all'albo pretorio informatico di questo Comune, verrà comunicato, in elenco, ai capigruppo consiliare, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- 8) Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con voti unanimi favorevoli, resi nelle forme di legge, ai sensi dell'art. 13, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, stante l'imminente urgenza, quale si evince dal testo del deliberato, di provvedere in merito.

Visto: sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, per quanto concerne la regolarità tecnica e amministrativa e contabile si dichiara di aver espresso parere come riportato nel testo deliberativo.

Il Segretario Comunale

F.to dott.ssa Filomena PANZARDI

Il responsabile del servizio finanziario

F.to Dott.ssa Rosa CAVALLO

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

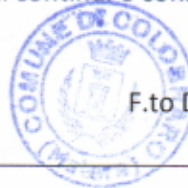
Il Presidente

F.to Dott. Nicola LISTA

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale dalla data odierna e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni continui e consecutivi. N. 154

Dalla residenza Municipale, li

04 MAR. 2024



Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione, contestualmente all'affissione viene data comunicazione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari come previsto dall'art. 125, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Dalla residenza Municipale, li

04 MAR. 2024



Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 04 MAR. 2024 perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, e ss.mm.ii..

Dalla residenza Municipale, li

04 MAR. 2024



Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Filomena PANZARDI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ per il decorso termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Dalla residenza Municipale, li

Il Segretario Comunale

F.to Dott. _____

Visti gli atti di ufficio, si attesta che la presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Dalla residenza Municipale, li

04 MAR. 2024



Il Segretario Comunale

Dott.ssa Filomena PANZARDI

(Handwritten signature)